

**TIETOSUOJASELOSTE 16.3.2026, päivitetty**

<b>1 Rekisterinpitäjä</b>	
Nimi	Asianajotoimisto Kinanen & Co Oy
Y-tunnus	3202911-5
ALV-numero	FI32029115
Puh. (toimisto)	019 450 370
Sähköposti (toimisto)	<a href="mailto:info@tapiokinanen.com">info@tapiokinanen.com</a>
www-osoite	<a href="http://www.tapiokinanen.com">www.tapiokinanen.com</a>

<b>2 Yhteyshenkilö tietosuoja-asioissa</b>	
Nimi	Klaus Kinanen, asianajaja, osakas
Puh.	0400 315 356
Sähköposti	<a href="mailto:klaus.kinanen@tapiokinanen.com">klaus.kinanen@tapiokinanen.com</a>

<b>3 Selosteen kuvaus</b>
Tietosuojaselosteessa kerrotaan, miten asianajotoimisto kerää, käsittelee, suojaa ja säilyttää henkilötietoja asianajotoiminnassa. Selosteesta käyvät ilmi myös henkilötietojen käsittelyn periaatteet ja keskeiset säännöt. Lisäksi selosteessa kerrotaan rekisteröidyn oikeuksista ja oikeuksien käyttämisestä.

<b>4 Henkilötiedot</b>	
Henkilötietoja ovat tiedot, jotka liittyvät suoraan tai välillisesti tunnistettuun tai tunnistettavissa olevaan henkilöön. Asianajotoimiston kerää tyypillisesti muun muassa seuraavia henkilötietoja.	
1.	Yksilöintitietoja, kuten nimi, osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite ja henkilötunnus.
2.	Asiakasyhteydenottoihin liittyviä tietoja yhteydenottojen sisällöstä.
3.	Toimeksiantosopimukseen liittyviä tietoja, kuten palvelunkuvaus, laskutus-, maksu-, ja luottotietoja.
4.	Toimeksiannon hoitamisen yhteydessä luotavia tietoja, kuten kirjallisia tai kirjalliseen muotoon muutettuja viestejä taikka henkilötietoja sisältäviä asiakirjoja.
5.	Rekrytointiin liittyviä tietoja, henkilön yksilöintitietojen lisäksi suostumuksen perusteella esimerkiksi tiedot henkilön koulutuksesta ja työkokemuksesta ja
6.	Suostumuksen perusteella kerättäviä muita suostumusta pyydettyä yksilöityjä tietoja.



<b>5 Rekisterit</b>	
Asianajotoimiston keräämät henkilötiedot muodostavat seuraavat rekisterit.	
1.	Asiakasrekisteri sisältäen myös toimeksiantoon johtamattomat yhteydenotot ja tiedot asiakkaiden vasta- ja myötäpuolista.
2.	Diaari toimeksiantoon liittyvistä toimenpiteistä ja toimeksiannon vaiheesta.
3.	Toimenpide- ja kuluerittely eli asiakaskortti toimeksiantoon liittyvistä toimenpiteistä sekä kertyneestä palkkiosta ja kuluista.
4.	Rahanpesun ja terrorismin rahoittamisen estämisestä annetun lain nojalla kerättävät tunnistamistiedot.
5.	Työntekijöiden palkkausta koskevat tiedot.
6.	Rekrytointiin liittyvät tiedot, jotka sisältävät tiedot työnhakijoista, jotka ovat antaneet suostumuksensa tietojen säilyttämiseen yhteydenottoja varten.

<b>6 Tiedonlähteet</b>	
Asianajotoimisto kerää henkilötietoja pääasiassa seuraavilta tahoilta.	
1.	Rekisteröidyltä itseltään.
2.	Julkisista rekistereistä, kuten kaupparekisteristä.
3.	Luottotietoja ylläpitäviltä palveluntarjoajilta.
4.	Viranomaisilta ja tuomioistuimilta.
5.	Seurakunnilta.
6.	Pankeilta ja vakuutusyhtiöiltä.
7.	Muulta kolmannelta osapuolelta rekisteröidyn suostumuksen tai lain perusteella.

<b>7 Vastaanottajat</b>	
Asianajotoimisto luovuttaa henkilötietoja pääasiassa seuraaville tahoille.	
1.	Julkisiin tai muihin rekistereihin rekisteröidyn suostumuksen tai lain perusteella.
2.	Viranomaisille ja tuomioistuimille.
3.	Seurakunnille.
4.	Pankeille ja vakuutusyhtiöille.
5.	Muulle kolmannelle osapuolelle rekisteröidyn suostumuksen tai lain, kuten rahanpesun ja terrorismin rahoittamisen estämisestä annetun lain (444/2017) perusteella.

<b>8 Tietojen käsittelytarkoitus ja -peruste</b>	
<u>Tarkoitus</u>	<u>Peruste</u>
Toimeksiannon hoitaminen	Toimeksiantosopimus Oikeutettu etu Rekisteröidyn suostumus
Laskutus	Toimeksiantosopimus Oikeutettu etu Rekisteröidyn suostumus
Esteettömyyden tarkistaminen	Oikeutettu etu Rekisteröidyn suostumus
Rahanpesun ja terrorismin rahoittamisen estäminen	Laki (444/2017)

Työntekijöitä koskevat tiedot	Rekisteröidyn suostumus
Henkilökunnan rekrytointi	Rekisteröidyn suostumus

### 9 Tietojen käsittelyperiaatteet ja tietoturva

Asianajotoimisto käsittelee henkilötietoja asianajotoiminnan luonteen ja sitä koskevien velvollisuuksien ja arvojen mukaisella huolellisuudella. Tältä osin velvollisuuksista keskeisiä ovat muun muassa salassapito- ja vaitiolovelvollisuus sekä arvoista luottamuksellisuus. Henkilötietojen käsittelyssä noudatetaan lisäksi tietosuojalakia ja Asianajajaliiton antamia ohjeita ja suosituksia henkilötietojen käsittelystä. Henkilökunta on perehdytetty noudattamaan henkilötietojen käsittelyssä yhtenäisiä ja tietoturvallisia toimintatapoja.

Henkilötiedot on suojattu asianmukaisin mekaanisin ja sähköisin suojausmenetelmin, joita päivitetään säännöllisesti. Asianajotoimiston ja sen yhteistyökumppanien ja alihankkijoiden välillä on solmittu salassapitosopimukset ja henkilötietojen luovutuksessa yhteistyökumppaneille ja alihankkijoille noudatetaan riittävää tietosuojan tasoa.

### 10 Tietojen säilytysaika

Asianajotoimisto säilyttää henkilötietoja kymmenen vuoden ajan ja joka tapauksessa niin pitkään kuin tietojen säilyttäminen on tarpeen esteettömyyden tarkistamiseksi taikka oikeudellisen vaateen laatimiseksi, estämiseksi tai oikeudelliselta vaateelta puolustautumiseksi.

### 11 Tietojen siirto EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle

Henkilötietojen siirto EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle voi olla välttämätöntä toimeksiannon täyttämiseksi ja sähköisen arkiston toteuttamiseksi. Henkilötietojen siirrossa EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle noudatetaan EU:n yleisessä tietosuojasetuksessa tarkoitettulla tavalla riittävää tietosuojan tasoa.

### 12 Rekisteröidyn oikeudet ja niiden käyttö

Rekisteröidyllä on seuraavat EU:n yleisessä tietosuojasetuksessa säädetyt oikeudet, jotka asianajotoimintaa koskevan salassapito- ja vaitiolovelvollisuuden takia soveltuvat asianajotoimintaan rajoitetusti.

Tarkastusoikeus	Rekisteröidyllä on oikeus tietää, käsitteleeö asianajotoimisto hänen tietojaan sekä saada tarkastettua tietonsa, mutta tämä ei koske asianajajan salassapito- ja vaitiolovelvollisuuden piirissä olevia tietoja
Oikeus tietojen oikaisuun	Rekisteröidyllä on oikeus vaatia oikaisua itseään koskevaan virheelliseen tietoon. Oikaisussa otetaan huomioon henkilötiedon käsittelyn käyttötarkoitus.
Oikeus tulla unohdetuksi	Rekisteröidyllä on oikeus vaatia henkilötietojensa poistamista, jos 1) tietoja ei enää tarvita alkuperäiseen

	<p>käyttötarkoitukseen; 2) rekisteröity peruuttaa suostumuksensa, johon henkilötietojen käsittely on perustunut; 3) rekisteröity muutoin vastustaa henkilötietojensa käsittelyä; 4) henkilötietoja on käsitelty lainvastaisesti tai 5) rekisterinpitäjällä on lakisääteinen velvollisuus poistaa henkilötiedot.</p>
Oikeus rajoittaa henkilötietojen käsittelyä	<p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia henkilötietojensa käsittelyn rajoittamista 1) siksi aikaa, kunnes rekisteröidyn väite henkilötietojen virheellisyydestä on ratkaistu; 2) jos henkilötietojen käsittely on lainvastaista; 3) jos rekisteröity tarvitsee tietoja oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai oikeudelliselta vaateelta puolustautumiseksi, mutta rekisterinpitäjä ei tarvitse tietoja tässä tietosuojaselosteessa mainittuihin käyttötarkoituksiin tai 4) rekisteröidyn ja asianajotoimiston välillä on erimielisyys henkilötietojen käsittelyperusteesta.</p>
<p>Oikeutta tulla unohdetuksi tai vaatia henkilötietojen käsittelyn rajoittamista ei kuitenkaan ole siltä osin kuin henkilötietojen käsittely on tarpeen esteettömyyden tarkistamiseksi taikka oikeudellisen vaateen laatimiseksi, estämiseksi tai puolustamiseksi.</p>	
<p>Pyynnöt rekisteröidyn oikeuksien käyttämiseksi tulee osoittaa kirjallisesti asianajotoimiston tietosuoja-asioista vastaavalle henkilölle. Pyyntöön esittäjän henkilöllisyys on luotettavalla tavalla todennettava ennen pyyntöön vastaamista. Oikeuksien käyttämistä koskevaan pyyntöön vastataan kuukauden kuluessa ja pyyntöön nähden kohtuullisessa ajassa. Samassa ajassa asianajotoimisto myös ilmoittaa rekisteröidylle, jos rekisteröidyn pyyntöä ei täytetä. Rekisteröidyn pyytämät tiedot tai ilmoitus pyynnön toteuttamisesta kieltäytymisestä toimitetaan kirjallisella viestillä ensisijaisesti osoitteeseen, jota rekisteröity on käyttänyt pyynnön esittäessään. Asianajotoimisto ei peri rekisteröidyltä maksua rekisteröidyn oikeuksien käyttämisestä, paitsi jos rekisteröidyn pyynnöt ovat selvästi perusteettomia tai niitä esitetään kohtuuttoman usein. Henkilötietojensa käsittelyyn tyytymätön voi käännyä tietosuojavaltuutetun toimiston puoleen (<a href="http://www.tietosuoja.fi">www.tietosuoja.fi</a>) tai Suomen Asianajajien puoleen (<a href="http://www.asianajajat.fi">www.asianajajat.fi</a>).</p>	